

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания
Членов Некоммерческого партнерства
«Объединение лиц, осуществляющих деятельность
в сфере обращения лекарственных средств.
«ФармАкта. Качество и Стандарты»

Протокол № 2 от «12» декабря 2011 года

Положение о членстве

Некоммерческого партнерства «Объединение лиц, осуществляющих деятельность в сфере
обращения лекарственных средств.
«ФармАкта. Качество и Стандарты»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Уставом.

1.2. Положение регулирует вопросы
вступления членом в Некоммерческое партнерство;
реализации членами своих прав и исполнения своих обязанностей;
выхода или исключения члена из Некоммерческого партнерства.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

«Некоммерческое партнерство» - Некоммерческое партнерство «Объединение лиц, осуществляющих деятельность в сфере обращения лекарственных средств. «ФармАкта. Качество и Стандарты»

«Положение» - Положение о членстве Некоммерческого партнерства

«Устав» – Устав Некоммерческого партнерства

«Член» – Член Некоммерческого партнерства

«Генеральный директор» – Генеральный директор Некоммерческого партнерства

«Прекращение членства в Некоммерческом партнерстве» - выход или исключение члена из Некоммерческого партнерства.

«Уведомление в письменной форме» - уведомление лица посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, курьера, отправления сообщения по электронной почте, по факсу с подтверждением получения лицом отправленной информации.

«Общее собрание» - Общее собрание членом Некоммерческого партнерства.

2. Вступление членом в Некоммерческое партнерство

2.1 Членами Некоммерческого партнерства могут быть юридические лица, а также полностью дееспособные граждане Российской Федерации и иностранные граждане, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, уплачивающие членские взносы в порядке, установленном настоящим Положением, надлежащим образом исполняющие обязанности, возложенные на них Уставом и настоящим Положением.

Положение о членстве

2.2 Лицо, желающее стать членом Некоммерческого партнерства направляет Генеральному директору заявление в свободной форме (рекомендуемая форма – **Приложение 1**). К заявлению должна быть приложена Информационная карточка, которая должна содержать информацию о лице в соответствии с разработанной формой (Информационная карточка для юридического лица – **Приложение 2.1**; Информационная карточка для физического лица – **Приложение 2.2**).

2.3 Заявление и Информационная карточка лица, желающего стать членом Некоммерческого партнерства, направляется Генеральному директору почтовым отправлением, по электронной почте в виде документов в формате PDF или по факсу.

2.4 Общее собрание на следующем заседании обязано рассмотреть вопрос о принятии в Некоммерческое партнерства лица, желающего стать членом некоммерческого партнерства.

2.5 Генеральный директор вправе созвать внеочередное Общее собрание для рассмотрения вопроса, указанного в п. 2.4 настоящего Положения.

2.6 Решение о принятии в Некоммерческое партнерство принимается простым большинством голосов участников Общего собрания, присутствующих на нем, и вступает в силу со дня его принятия. Генеральный директор в письменной форме уведомляет лицо, желающее стать членом Некоммерческого партнерства, о его принятии либо об отказе в принятии в Некоммерческого партнерства в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.7 Лицу, принятому в Некоммерческое партнерство, выдается свидетельство о том, что оно является членом Некоммерческого партнерства (Свидетельство о членстве – **Приложение 3**). В случае необходимости члену Некоммерческого партнерства по его письменному заявлению бесплатно выдается дубликат Свидетельства о членстве. Сведения о члене Некоммерческого партнерства вносятся Генеральным директором в Реестр членов Некоммерческого партнерства.

2.8 Принятый член Некоммерческого партнерства обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня вступления в силу решения о его принятии в Некоммерческого партнерства сделать вступительный взнос в имущество Некоммерческого партнерства. Вступительный взнос засчитывается в качестве членского взноса за тот календарный год, в котором участник вступил в Некоммерческое партнерство. В случае вступления в Некоммерческое партнерство в декабре, по решению Общего собрания вступительный взнос может быть засчитан в качестве членского взноса за следующий календарный год. Принятый член Некоммерческого партнерства приобретает права, предусмотренные п/п. 5.3.1. Устава, с момента зачисления вступительного взноса на банковский счет Некоммерческого партнерства.

2.9 Генеральный директор ведет Реестр членов Некоммерческого партнерства (**Приложение 4**). В Реестре членов Некоммерческого партнерства должна содержаться информация, содержащаяся в Информационной карточке члена Некоммерческого партнерства, а также информация о дате его вступления в Некоммерческое партнерство, об уплате вступительного и членских взносов, о дате прекращения членства в Некоммерческом партнерстве (если применимо).

3. Права членов Некоммерческого партнерства

Члены Некоммерческого партнерства имеют право:

- а. участвовать в управлении делами Некоммерческого партнерства;
- б. избирать и быть избранными в органы Некоммерческого партнерства;
- в. обращаться в органы Некоммерческого партнерства по всем вопросам, связанным с деятельностью Некоммерческого партнерства;
- г. получать информацию о деятельности Некоммерческого партнерства;

Положение о членстве

д. использовать в рекламных и иных целях в порядке, установленном Общим собранием, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации средства индивидуализации Некоммерческого партнерства;

е. в любое время выйти из Некоммерческого партнерства;

ж. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Обязанности членов Некоммерческого партнерства

Члены Некоммерческого партнерства обязаны:

а. соблюдать положения законодательства Российской Федерации и Устава;

б. своевременно уплачивать вступительный и членские взносы, предусмотренные Уставом Некоммерческого партнерства, в порядке и размерах, установленных настоящим Положением (п. 7.5 настоящего Положения);

в. представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Некоммерческого партнерства, и не отнесенную членом Некоммерческого партнерства к конфиденциальной;

г. не разглашать информацию, отнесенную к охраняемой законодательством Российской Федерации тайне, а также информацию, признаваемую Некоммерческим партнерством конфиденциальной;

д. не причинять материальный ущерб Некоммерческому партнерству;

е. не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Некоммерческого партнерства;

ж. не осуществлять деятельность, противоречащую действующему законодательству Российской Федерации и целям Некоммерческого партнерства;

з. не препятствовать деятельности Некоммерческого партнерства.

5. Порядок и условия прекращения членства в Некоммерческого партнерстве

5.1 Прекращение членства в Некоммерческом партнерстве может быть осуществлено в форме выхода члена из Некоммерческого партнерства или в форме исключения члена из Некоммерческого партнерства.

5.2 Членство в Некоммерческом партнерстве прекращается также в случае ликвидации юридического лица или смерти физического лица, которые являются членами.

5.3 Член Некоммерческого партнерства имеет право в любое время выйти из Некоммерческого партнерства.

5.4 Для реализации этого права член Некоммерческого партнерства не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемого выхода должен подать на имя Генерального директора письменное заявление о выходе из Некоммерческого партнерства (Заявление о выходе из Некоммерческого партнерства – **Приложение 5**). На основании заявления о выходе члена из Некоммерческого партнерства Генеральный директор дает распоряжение о внесении в Реестр членов Некоммерческого партнерства записи о прекращении членства с момента прекращения членства. Членство в Некоммерческом партнерстве считается прекращенным с даты, указанной в Заявлении о выходе из Некоммерческого партнерства, которое соответствует требованиям, предъявляемым настоящим Положением.

Положение о членстве

5.5 Лицо, вышедшее из Некоммерческого партнерства по собственной инициативе, имеет право вновь вступить в Некоммерческое партнерство в порядке, установленном настоящим Положением. При этом это лицо обязано повторно уплатить вступительный взнос.

5.6 Член Некоммерческого партнерства может быть исключен из Некоммерческого партнерства в следующих случаях:

- а. неуплаты в установленном порядке вступительного или членского взноса по истечении установленного в напоминании об уплате разумного срока;
- б. неисполнения, ненадлежащего исполнения своих обязанностей по отношению к Некоммерческому партнерству, определяемых Уставом и внутренними документами Некоммерческого партнерства, в том числе неисполнения (ненадлежащего исполнения) решений органов управления Некоммерческого партнерства;
- в. причинения материального ущерба Некоммерческому партнерству;
- г. неоднократного нарушения Устава и решений органов управления Некоммерческого партнерства;
- д. распространения сведений, порочащих деловую репутацию Некоммерческого партнерства;
- е. осуществления деятельности, противоречащей целям Некоммерческого партнерства;
- ж. разглашения информации, отнесенной к охраняемой законодательством Российской Федерации тайне, а также информации, признаваемой Некоммерческим Партнерством конфиденциальной;
- з. в иных случаях, если его действия (бездействие) препятствуют деятельности работе Некоммерческого партнерства.

5.7 При выходе или исключении члена из Некоммерческого партнерства сделанные за время его членства взносы (включая вступительный), а также иное имущество, переданное им в собственность Некоммерческого партнерства за время его членства, возврату не подлежат. При выходе или исключении члена из Некоммерческого партнерства член не получает часть имущества Некоммерческого партнерства или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Некоммерческого партнерства.

5.8 Исключенный член Некоммерческого партнерства имеет право вновь вступить в Некоммерческое партнерство по истечении не менее чем шести месяцев с момента исключения его из Некоммерческого партнерства при условии, что за его принятие в члены Некоммерческого партнерства проголосовали не менее 75% участников Общего собрания, на котором рассматривался данный вопрос.

5.9 Информация о вступлении члена в Некоммерческое партнерство, а также выходе или исключении члена из Некоммерческого партнерства может быть размещена в сети «Интернет» на официальном сайте Некоммерческого партнерства.

6. Порядок созыва, подготовки и проведения Общего собрания членов Некоммерческого партнерства

6.1. Общее собрание является высшим органом управления Некоммерческого партнерства.

6.2 Общее собрание состоит из членов Некоммерческого Партнерства. Каждый член Некоммерческого партнерства имеет на Общем собрании один голос вне зависимости от размера взноса, пожертвований и иных платежей.

6.3 Компетенция Общего собрания определена в п. 5.3.2 Устава. Общее собрание вправе принять к своему рассмотрению и решить любой вопрос, относящийся к деятельности Некоммерческого партнерства.

Положение о членстве

6.4 Общее собрание может быть очередным и внеочередным. Очередное Общее собрание проводится один раз в квартал Генеральным директором Некоммерческого партнерства в соответствии с Графиком проведения Общих собраний на соответствующий год. График проведения Общих собраний утверждается решением последнего Общего собрания, которое проводится в году, предшествующем планируемому. В том случае, если Общее собрание не утвердило График проведения Общих собрания, очередные Общие собрания проводятся 15 числа марта, июня, сентября, декабря. В том случае, если этот день является выходным или нерабочим днем, Общее собрание проводится в ближайший рабочий день.

6.5 В случае необходимости может быть созвано внеочередное Общее собрание. Внеочередное Общее собрание может быть созвано Генеральным директором Некоммерческого партнерства. Внеочередное Общее собрание может быть созвано одним из членов Некоммерческого партнерства в том случае, если его инициативу письменно поддержали не менее 30% членов Некоммерческого партнерства.

6.6 Члены Некоммерческого партнерства уведомляются Генеральным директором в письменной форме о созыве Общего собрания не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты собрания. Уведомление направляется по последнему адресу или номеру факса, сообщенному членом Некоммерческого партнерства.

6.7 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Некоммерческого партнерства. Под присутствием понимается участие в заседании путем личного присутствия уполномоченного лица члена Некоммерческого партнерства.

6.8 Повестка дня Общего собрания предлагается Генеральным директором Некоммерческого партнерства. Члены Некоммерческого партнерства имеют право в любое время до дня Общего собрания вносить Генеральному директору предложения по вопросам повестки дня Общего собрания. Повестка дня, предложенная Генеральным директором, может быть изменена решением Общего собрания членов Некоммерческого партнерства.

6.9 Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Некоммерческого партнерства, присутствующих на собрании, за исключением решений по вопросам, указанным в п.п. «а», «б», «в», «д», «е» п. 5.3.2 Устава, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания и принимаются единогласно (100% голосов) всеми членами Некоммерческого партнерства

6.10 На каждом заседании Общего собрания избираются Председатель и Секретарь Общего собрания.

6.11 Итоги Общего собрания должны быть зафиксированы в Протоколе Общего собрания (Протокол Общего собрания – **Приложение 6**), который составляется и подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания в течение пяти рабочих дней после его проведения. В протоколе указываются место и дата проведения заседания, общее число членов Некоммерческого партнерства, число членов Некоммерческого партнерства, присутствовавших на собрании, повестка дня, председательствующий и секретарь заседания и принятые решения. Протокол скрепляется печатью Некоммерческого партнерства. Копия протокола Общего собрания направляется членам Некоммерческого партнерства в порядке, предусмотренном п. 8.3 настоящего Положения.

7. Взносы членов Некоммерческого партнерства

Положение о членстве

7.1 Некоммерческое партнерство формирует свои денежные средства на основе взносов своих членов.

7.2 Взносы членов Некоммерческого партнерства являются средствами, предназначенными для обеспечения деятельности Некоммерческого партнерства, реализации его уставных целей и задач.

7.3 Виды взносов, уплачиваемых членами Некоммерческого партнерства, определяются Уставом.

7.4 Источниками формирования имущества Некоммерческого партнерства являются следующие виды взносов:

- а. вступительные (единовременные) взносы;
- б. членские (регулярные) взносы;
- в. добровольные имущественные взносы и пожертвования.

7.5 Размеры вступительного и членских взносов устанавливаются Решением Общего собрания.

7.6 Некоммерческое партнерство уведомляет членов об изменении размера вступительного и членских взносов путем размещения информации на своем официальном сайте или путем направления уведомления в письменной форме не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала соответствующего периода.

7.7 Оплата взносов осуществляется путем безналичных расчетов на банковский счет Некоммерческого партнерства по реквизитам указанным в уведомлении о решении о принятии в Некоммерческое партнерство, которое направляется вновь принятому члену Некоммерческого партнерства в соответствии с п. 2.6 настоящего Положения (образец платежного поручения – **Приложение 7**). Взносы считаются уплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Партнерства.

7.8 Общее собрание членов Партнерства вправе определять различный размер вступительных и членских взносов для юридических и физических лиц.

7.9 Добровольные имущественные взносы и пожертвования вносятся в добровольном порядке и являются вкладом членов Некоммерческого партнерства, направленным на реализацию его уставных целей.

7.10 Своевременность и полнота поступления взносов, установленных Уставом, контролируются Генеральным директором.

7.11 Вступительный (единовременный) взнос

7.11.1 При вступлении в Некоммерческое партнерство члены Некоммерческого партнерства обязаны уплатить вступительный взнос.

7.11.2 Вступительный взнос вносится вновь принятым членом Некоммерческого партнерства однократно в срок, установленный п. 2.8 настоящего Положения, а учредителями Некоммерческого партнерства – в срок, определенный их решением.

7.11.3 В случае прекращения членства в Партнерстве уплаченный вступительный взнос не возвращается.

7.11.4 Лицо, принятое в члены Некоммерческого партнерства, уплачивает вступительный взнос пропорционально количеству полных месяцев, оставшихся до окончания года с момента принятия решения о его принятии в Некоммерческое партнерство.

7.12 Членские (регулярные) взносы

7.12.1 Каждый член Некоммерческого партнерства обязан ежегодно передавать в собственность Партнерства членские взносы, оплачиваемые в денежной форме.

7.12.2 Членские взносы вносятся членами Партнерства ежегодно. Членские взносы должны быть оплачены в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с начала каждого календарного года.

Положение о членстве

7.13. Добровольные имущественные взносы

7.13.1. Решение о внесении в имущество Некоммерческого партнерства добровольного взноса, сроке такого внесения, принимается членом Некоммерческого партнерства или любым другим лицом самостоятельно.

7.13.2. Лицо, принявшее решение о внесении в имущество Некоммерческого партнерства добровольного взноса, направляет соответствующее уведомление на имя Генерального директора с указанием размера, предполагаемого срока внесения.

7.13.3. Добровольный взнос может иметь целевое назначение. В этом случае он используется в соответствии со своим целевым назначением. Если добровольный имущественный взнос сделан без указания его целевого назначения, он используется для реализации уставных целей и задач Некоммерческого партнерства.

7.14. В случае просрочки уплаты вступительного или членских взносов члену Некоммерческого партнерства начисляется неустойка в размере 1/360 ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком РФ на дату просроченного платежа, за каждый календарный день просрочки.

8. Порядок получения информации о деятельности Некоммерческого партнерства

8.1 Член Некоммерческого партнерства имеет право на получение информации о всех аспектах его деятельности.

8.2 В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующего письменного запроса члена Некоммерческого партнерства Генеральный директор предоставляет ему возможность ознакомиться с необходимой документацией: уставными документами, внутренними документами, протоколами Общих собраний, планами работы, входящей и исходящей корреспонденцией, бухгалтерскими документами, хозяйственными договорами, соглашениями и иными документами Некоммерческого партнерства. Генеральный директор направляет члену Некоммерческого партнерства уведомление, которое содержит информацию о времени и месте ознакомления с запрашиваемой информацией.

8.3 Копия протокола Общего собрания направляется каждому члену Некоммерческого партнерства в 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола.

9. Вступление в силу Положения, внесение в него изменений.

9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим Собранием.

9.2 Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Общего собрания, которое принимается простым большинством голосов членов Некоммерческого партнерства, присутствующих на Общем собрании и вступают в силу с момента их принятия Общим собранием.